



Утверждаю

Директор ОИТ

В.Н. Казайкин

«1» сентября 2020 года

**План
профилактических мероприятий на 2020-2021 учебный год
в ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум»
(в условиях распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19))**

Цель: профилактика и предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции среди сотрудников и обучающихся образовательного учреждения.

Основание:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 20 от 13.07.2020 «О мерах по профилактике гриппа и острых вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне и 2020-2021 годах»;

2. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02/8900-2020-24 от 08.05.2020г. «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по организации режима работы образовательного учреждения в условиях новой коронавирусной инфекции		
1.1	Работу образовательного учреждения осуществлять по специально разработанному расписанию занятий, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой). Исключить общение обучающихся из разных групп во время перемен.	Зав.учебной частью
1.2	По возможности закрепить за каждой группой учебный кабинет, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении.	Зав.учебной частью
1.3	Исключить проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Заместитель директора по УВР
1.4	Сократить количество проводимых совещаний, конференций, семинаров в образовательном учреждении.	Директор техникума
1.5	По возможности обеспечить более свободную рассадку обучающихся в учебных кабинетах.	Преподаватели, ответственные за кабинеты
1.6	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.	Персонал образовательного учреждения.
2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и обучающихся		
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников техникума.	Вахтёр, дежурный мастер п.о., комендант

2.2	Обеспечить контроль вызова врача при повышении температуры у сотрудников.	Руководители структурных подразделений, медработник
2.3	Отстранение от занятий в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья.	Мастера п.о., руководители учебных групп, медработник
2.4	Обеспечить проведение утреннего фильтра обучающихся с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры). При температуре у обучающегося 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ оповещаются родители (законные представители) обучающегося. При необходимости обучающийся на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление обучающихся при проведении "утреннего фильтра".	Вахтер, мастера п.о., руководители учебных групп, медработник
2.5	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом обучающегося на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья обучающегося.	Мастера п.о., руководители учебных групп
2.6	Организовать ведение учета обучающихся с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Медработник
2.7	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в образовательное учреждение.	Вахтер
	3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений	
3.1	Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в образовательное учреждение.	Зав.хоз.частью
3.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников антисептиками. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Вахтер
3.3	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: <ul style="list-style-type: none"> ✓ обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; ✓ обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования (столовая, санузлы, фойе и пр.).	Зав.хоз.частью
3.4	Обеспечить сквозное проветривание учебных кабинетов, спортивного зала, учебных мастерских после каждого урока в отсутствии обучающихся.	Преподавател и и мастера п/о
3.5	Обеспечить регулярное проветривание коридоров во время уроков.	Зав.хоз.частью

3.6	Обеспечить во всех помещениях соблюдение социального дистанцирования.	Преподаватель и, мастера п/о
3.7	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и обучающихся. Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Зав.хоз.частью
	4. Мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции, проводимые в специализированных учебных кабинетах	
4.1	В учебных кабинетах после каждого занятия осуществлять обработку столов и стульев дезинфицирующими средствами.	Обслуживающий персонал
	5. Профилактические мероприятия, проводимые в библиотеке	
5.1	Раз в неделю в помещении библиотеки проводить влажную уборку с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, разрешенных к применению в установленном порядке, осуществлять проветривание.	Обслуживающий персонал
5.2	Сотруднику библиотеки использовать защитные маски и перчатки, а также пользоваться кожными антисептиками для обработки рук.	Педагог-библиотекарь
5.3	Обеспечивать соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении обучающихся и сотрудника библиотеки.	Педагог-библиотекарь
	6. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, обучающимися и их родителями (законными представителями)	
6.1	Провести внеплановый инструктаж сотрудников образовательной организации по профилактике коронавирусной инфекции (Covid-19) с регистрацией в журнале инструктажей.	Директор
6.2	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися образовательного учреждения.	Мастера п/о, руководители учебных групп
6.3	Разместить для преподавателей, мастеров п/о и обучающихся памяток по профилактике коронавирусной инфекции на информационных стендах и на сайте техникума.	Зам.директора по УВР
6.4	Обеспечить информирование обучающихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, перед приемом пищи, после посещения туалета.	Руководители учебных групп
6.5	Провести информирование обучающихся о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками.	Руководители учебных групп
6.6	Рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся регулярное использование обучающимися дезинфицирующих средств и средств личной гигиены (влажных салфеток на спиртовой основе).	Руководители учебных групп, мастера п/о
6.7	По возможности обеспечить иммунизацию обучающихся и работников техникума против гриппа.	Медработник

6.8	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший	Администрация, медработник
-----	--	-------------------------------