

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Архангельской области
«Онежский индустриальный техникум»
(ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум»)

Рассмотрено
На педагогическом Совете
Протокол № 1
от «13» марта 2014г

«Утверждаю»
директор ГБПОУ АО
«Онежский индустриальный
техникум»
С.В.Лицевич
«13» марта 2014г.



**Положение
о контрольно-оценочных средствах (КОС)
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
Архангельской области «Онежский индустриальный
техникум»**

Онега 2014

**Положение
о контрольно-оценочных средствах (КОС)
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Архангельской области «Онежский индустриальный техникум»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения контрольно оценочных средств (далее - КОС) для контроля знаний обучающихся по дисциплинам ОПОП, реализуемых в техникуме.

1.2. Положение о контрольно оценочных средствах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии с законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в редакции от 23.07.2013 г. № 203-ФЗ), Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС СПО), Рекомендациями по формированию контрольно оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации выпускников учреждений СПО, Уставом техникума и другими локальными нормативными актами.

1.3 Положение подлежит применению в учебном процессе, обеспечивающим его реализацию по ОПОП.

1.4 Контрольно оценочные средства входят в состав комплекта документов ОПОП СПО.

2. Задачи контрольно оценочных средств

2.1. Контрольно оценочные средства являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.2. В соответствии с ФГОС СПО, Типовым положением, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП лицей создает контрольно оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1) *Текущий контроль успеваемости.* Осуществляется в течение полугодия согласно «Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся». Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины;

2) *Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (зачет, дифференцированный зачет, экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен).* Осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

2.4. При помощи контрольно оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС НПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, либо отдельных дисциплин.

2.5. Контрольно- оценочные средства формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

- объективность, разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

2.6. Основными свойствами КОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в КОС);

- качество оценочных средств и КОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3 Разработка контрольно оценочных средств

3.1 Контрольно - оценочные средства разрабатываются по каждой учебной дисциплине, преподаваемой в техникуме.

3.2 Ответственность за разработку контрольно - оценочных средств несет преподаватель и мастер производственного обучения, который преподает данную дисциплину, в соответствии учебным планом по профессии. Ответственным исполнителем разработки контрольно -оценочных средств является председатель методической комиссии.

3.3. При составлении, согласовании и утверждении контрольно- оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии);

- ОПОП и учебному плану по профессии;

- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС СПО.

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.4. Работы, связанные с разработкой контрольно- оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей и мастеров производственного обучения.

3.5. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный

лист.

3.6. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит от типа доказательства достоверности результата, достигнутого обучающимся.

3.7. В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать и обосновать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

3.8. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

3.9. Разработка, экспертиза контрольно-оценочных средств осуществляется с привлечением работодателей.

4 Структура и содержание контрольно оценочных средств

4.1. В соответствии с ФГОС СПО, контрольно- оценочные средства, включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами контрольно- оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине;
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине должен соответствовать рабочей программе дисциплины и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.4.1. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

1. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества,
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества,
- задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности,
- задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания),
- графическая форма тестового задания;

2. На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

3. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

5. Процедура экспертизы и согласования контрольно -тестовых заданий

5.1. Создаваемые контрольно - оценочные средства должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза контрольно – оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;
- ОПОП СПО;
- рабочей программе дисциплины;
- целям и задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины.

5.2. КОС по дисциплине согласовывается с методической комиссией.

5.3. КОС по дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-методической работе техникума.

6. Ответственность за разработку и хранение контрольно оценочных средств

6.1 Печатный экземпляр контрольно- оценочных средств хранится в учебно-методическом комплексе по дисциплине у преподавателей и мастеров п/о, электронный экземпляр хранится у заместителя директора по учебно-производственной работе, они несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся техникума.