

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Онежский индустриальный техникум»
(ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум»)

Рассмотрено
На педагогическом Совете
Протокол № 16
от «25» апреля 2017 г.



«Утверждаю»
директор ГБПОУ АО
«Онежский индустриальный
техникум»
С.В. Лицевич
«27» апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ОТДЫХА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум»

Онега
2017

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение «О режиме рабочего времени и отдыха преподавателей» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Онежский индустриальный техникум» (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон N 273);

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее - ТК РФ);

- Профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2015 года № 608н (далее - Профстандарт);

- Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (зарегистрирован Минюстом России 25 февраля 2015 г., регистрационный N 36204) (далее - Приказ N 1601);

- Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», (зарегистрирован Минюстом России 01 июня 2016 г., регистрационный N 42388) (далее - Приказ N 536);

- Письма Минобрнауки Российской Федерации от 15 октября 2015 г. N 08-ПГ-МОН-37849 (далее - Письмо N 08-ПГ-МОН-37849);

- Постановления Минтруда РФ от 30 июня 2003 г. N 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры" (далее Постановление N 41);

- Положения «Режим занятий обучающихся» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Онежский индустриальный техникум» (далее - Режим занятий);

- Устава ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум», утверждённого Распоряжением Министерства образования и науки Архангельской области от 03 марта 2014 г. №306 (далее - Устав техникума);

- Правил внутреннего трудового распорядка для работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской

области «Онежский индустриальный техникум» (далее - Правила внутреннего трудового распорядка).

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха преподавателей работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Онежский индустриальный техникум» (далее - техникум).

II ОСОБЕННОСТИ РЕЖИМА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ОТДЫХА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ В ПЕРИОД УЧЕБНОГО ГОДА

2.1 Режим рабочего времени и времени отдыха преподавателей техникума устанавливается с учетом:

- а) режима работы преподавателей;
- б) нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы;
- в) объема фактической учебной нагрузки преподавателя;
- г) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время преподавателей иных, предусмотренных квалификационными характеристиками, должностных обязанностей;
- д) времени, необходимого для выполнения преподавателями дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

2.2 Педагогическая работа преподавателей состоит из:

- нормируемой части педагогической работы, которая выражается в фактическом объеме их учебной нагрузки (далее - нормируемая часть педагогической работы);
- педагогической работы, которая не конкретизирована по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы).

2.2.1 Нормируемая часть педагогической работы преподавателей определяется в астрономических часах и включает:

- проведение учебных занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям;
- проведение занятий по учебной практике;
- контроль и оценка результатов освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в процессе промежуточной аттестации;
- текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;
- руководство выпускными квалификационными работами;

- оценка освоения образовательной программы при проведении государственной итоговой аттестации в составе экзаменационной комиссии;

- короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся, в том числе большую перемену.

2.2.2. Учебная нагрузка преподавателей исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут. Конкретная продолжительность занятий, в том числе возможность проведения спаренных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Режимом занятий. Выполнение учебной нагрузки преподавателями регулируется расписанием занятий.

2.2.3. К другой части педагогической работы преподавателей относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности преподавателей определяются: должностной инструкцией, трудовыми договорами и дополнительными соглашениями к трудовым договорам.

2.2.4. Другая часть педагогической работы не имеет конкретных норм времени, и регулируется, согласно Приказа N 536, соответствующим образом:

а) самостоятельно:

- подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся;

- планирование занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям;

- организация самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям;

- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации;

- разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения;

- разработка мероприятий по модернизации материально-технической базы учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, мастерской), по выполнению требований охраны труда;

- ведение документации (учебной, планирующей, отчетноаналитической, документации учебного кабинета), обеспечивающей реализацию программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, на бумажных и электронных носителях.

б) планами, графиками, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами техникума:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов, работой по проведению родительских собраний и собраний групп обучающихся;

- выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися;

- организация проведения конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля);

- участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности;

- периодические кратковременные дежурства в техникуме в период осуществления образовательного процесса, которые организуются в целях наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, приема ими пищи.

2.3 При составлении графика дежурств преподавателей в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий, учитываются режим работы техникума, режим рабочего времени преподавателя, а также другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства преподавателей в дни проведения ими занятий и дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует. В дни работы преподаватели привлекаются к дежурству в техникуме не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия.

2.4 Преподаватели с письменного согласия могут выполнять дополнительную педагогическую работу, непосредственно связанную с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (руководство учебной группой; проверка письменных работ; заведование лабораториями, кабинетами; руководство методическими комиссиями и др.). Такие виды дополнительных работ регулируются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) с указанием в трудовом договоре содержания дополнительных работ, срока их выполнения и размера оплаты.

2.5 В дни недели, свободные для преподавателей от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по

занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в организации не требуется.

2.6 При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ для преподавателей может быть установлен свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям, если это не повлечет за собой невыполнение графика учебного процесса по техникуму.

III РАЗДЕЛЕНИЕ РАБОЧЕГО ДНЯ НА ЧАСТИ

3.1 При составлении расписания и графиков работы преподавателей перерывы между каждым занятием, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приемом пищи, не допускаются.

3.2 Перерывы между занятиями, составляющие менее двух часов подряд, возникающие при необходимости реализации непрерывного образовательного процесса обучающихся, могут быть использованы преподавателем для отдыха, приема пищи или выполнения другой части педагогической работы, указанной в пункте 2.6 настоящего Положения.

3.3 Для преподавателей, которые выполняют свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. В таких случаях возможность приема пищи обеспечивается в течение рабочего времени одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

3.4 Длительные перерывы для преподавателей рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся. Длительные перерывы между занятиями (более двух часов подряд) при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу.

3.5 Перерывы в работе, образующиеся в связи с выполнением педагогической работы сверх установленных норм, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.

IV РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ

4.1 Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся организации и не совпадающие для преподавателей с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно - каникулярное время и отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 В каникулярное время, не совпадающее с отпуском преподавателей, уточняется режим их рабочего времени. Преподаватели в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы.

4.3 Преподаватели техникума в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, привлекаются к методической работе, участию в конференциях, семинарах, мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию, а также организации и проведению культурно-массовых мероприятий, работе методических комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

4.4 Режим рабочего времени преподавателей, принятых на работу в период летнего каникулярного времени обучающихся, определяется в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы.

4.5 Режим рабочего времени преподавателей в каникулярное время регулируется графиками работ и индивидуальными планами преподавателей с указанием вида работ, их характера и особенностей.

V. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ В ПЕРИОДЫ ОТМЕРЫ (ПРИОСТАНОВКИ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАНЯТИЙ ПО САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИМ, КЛИМАТИЧЕСКИМ И ДРУГИМ ОСНОВАНИЯМ

5.1 Периоды отмены (приостановки) занятий для обучающихся в отдельных группах либо в целом по техникуму по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем преподавателей.

5.2 В периоды, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, преподаватели привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени преподавателей в каникулярное время.

VI. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ (НОРМА ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ).

6.1 Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

6.2 Согласно пункту 2.8.2. Приказа N 1601, преподавателям техникума устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы.

6.3 Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы устанавливается только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой. Для выполнения другой части педагогической работы преподавателей, указанной в пункте 2.6 настоящего Положения, норма часов не устанавливается.

6.4 Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы определяется из расчета на 10 учебных месяцев. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

6.5 Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

6.6 Учебная нагрузка преподавателей ограничивается верхним пределом, который устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

6.7 Нормируемой частью педагогической работы является фактический объем учебной работы каждого преподавателя, который зависит от различных условий работы: количества часов по учебному плану; количества учебных групп; преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля; режима работы техникума, укомплектованности преподавателями и других обстоятельств.

6.8 Объем нормируемой части педагогической работы каждого педагогического работника может быть равен норме часов, установленной за ставку заработной платы; может (с письменного согласия педагогического работника) составлять менее или более нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, что пропорционально уменьшает или увеличивает их рабочее время и размер оплаты труда по сравнению с нормой часов и размером ставки заработной платы.

6.9 В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

6.10 В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день

отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

6.11 Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки преподавателей по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки преподавателей в сторону его снижения, предусмотренного пунктом 6.9 настоящего Положения.

6.12 Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы является расчетной величиной для исчисления преподавателям заработной платы за месяц.

6.13 Объем учебной нагрузки преподавателей определяется ежегодно на начало учебного года, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом преподавателем с техникумом. Тарификационные списки преподавателей утверждаются приказом директора техникума.

VII. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, РАБОТАЮЩИХ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ

7.1 Преподаватели вправе осуществлять работу по совместительству - выполнение другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время по месту их основной работы или в других организациях, в том числе по аналогичной должности, специальности, профессии.

7.2 Продолжительность работы преподавателей по совместительству в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и не может превышать:

- для педагогических работников - половины месячной нормы рабочего времени;
- для педагогических работников, у которых половина месячной нормы рабочего времени по основной работе составляет менее 16 часов в неделю - 16 часов работы в неделю.

7.3 Для преподавателей не считаются совместительством и не требуют заключения (оформления) трудового договора следующие виды работ:

- а) литературная работа, в том числе работа по рецензированию, научная и иная творческая деятельность без занятия штатной должности;
- б) педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;
- в) педагогическая работа в одном и том же учреждении среднего

профессионального образования с дополнительной оплатой;

г) работа без занятия штатной должности в том же учреждении, в том числе выполнение преподавателями обязанностей по заведованию кабинетами, лабораториями и отделениями; руководство методическими комиссиями, дежурство по графику и др.;

д) работа в том же образовательном учреждении сверх установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников;

Выполнение работ, указанных в подпунктах "б" - "д" допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Разработала:

Зав. учебной частью _____ Е.И. Османова