

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Онежский индустриальный техникум»
(ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум»)

Рассмотрено

«Утверждаю»

на педагогическом Совете

директор ГБПОУ АО

Протокол № 1

«Онежский индустриальный
техникум»

от «13» марта 2014г



С.В.Лицевич

«13» марта 2014 г.

Положение о профессиональной этике

Онега 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендации ЮНЕСКО "О положении учителей" (принятой 05.10.1966 г. Специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей), Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей. Положение дополняет правила, установленные законодательством РФ об образовании.

1.2. Положение о профессиональной этике – это свод морально-этических норм и правил социального поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника образовательного учреждения (далее - ОУ).

1.3. Положение определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогических работников и сотрудников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование образовательного учреждения.

4. Образовательное учреждение обязано создать необходимые условия для полной реализации Положения.

5. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе, как отдельных педагогических работников, так и иных служб (Советов) образовательного учреждения.

6. Положение является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников). Содержание Положения доводится до сведения педагогических работников - на педсовете, родителей (законных представителей) – на родительских собраниях, обучающихся – на классных часах. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

7. Нормами этики педагогических работников руководствуются все сотрудники образовательного учреждения, работающие с обучающимися.

8. Положение определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между педагогическими работниками и обучающимися, а также другими членами общественности образовательной организации;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;
- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

2. Предмет регулирования.

2.1. Положение регулирует социальные нормы (правила поведения) педагогических работников, которых он придерживается в образовательном учреждении в течение всего учебного процесса, а также во время проведения мероприятий и устанавливает единые правила поведения

2.2. Способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагогический работник сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

2.3. Положение распространяется на всех педагогических работников образовательного учреждения.

2.4. Директор, Совет техникума, Администрация и Комиссия по этике, педагогические работники и другие сотрудники образовательного учреждения, родители (законные представители) способствуют соблюдению этого.

3. Принципы педагогической этики.

3.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

законность; объективность; независимость справедливость; компетентность; честность; гуманность; демократичность; профессионализм; взаимоуважение; конфиденциальность; человечность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность

4. Основные нормы

4.1. Личность педагогического работника

4.1.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

4.1.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

4.1.3. Для педагогического работника необходимо непрерывное образование. Он занимается своим самообразованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

4.1.4. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – обучение и воспитание подрастающего поколения.

4.1.5. Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся и воспитанников.

4.1.6. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

-поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательного учреждения;

-пренебрежительных отзывов о деятельности образовательного учреждения или проведения необоснованные сравнения его с другими образовательными учреждениями;

-преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

-проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

-любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

-высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или концессионных групп;

-резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

-грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
-угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
-поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

4.1.7. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

4.1.8. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов образовательного учреждения в целом.

4.1.9. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться за разъяснением к администрации, в котором ему не может быть отказано.

4.2. Авторитет, честь, репутация

4.2.1. Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагогического работника.

4.2.2. Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

4.2.3. Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами образовательного учреждения.

4.2.4. В общении со своими обучающимися и воспитанниками и во всех остальных случаях, педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

4.2.5. Авторитет педагогического работника основывается на профессиональной компетенции, справедливости, а также, умении заботиться об обучающихся и воспитанниках.

4.2.6. Педагогический работник воспитывает обучающихся и воспитанников на своем положительном примере.

4.2.7. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с обучающимися, воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

4.2.8. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагогического работника.

4.2.9. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

5. Взаимоотношения с другими лицами

5.3.. Общение педагогического работника с обучающимися и воспитанниками

5.3.1. Педагогический работник сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися и воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

5.3.2. В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающимся и воспитанникам позитивна и хорошо обоснованна. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

5.3.3. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в обучающихся и воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений:

самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

5.3.4. При оценке поведения и достижений обучающихся и воспитанников педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

5.3.5. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся и воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие обучающегося и воспитанников оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

5.3.6. При оценке достижений обучающихся и воспитанников педагогический работник стремится к объективности и справедливости.

5.3.7. Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

5.3.8. Педагогический работник соблюдает дискретность. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимися и воспитанниками информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.3.9. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от обучающихся и воспитанников, вознаграждения за свою работу.

5.3.10. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся и воспитанников. Он не имеет права навязывать обучающимся и воспитанникам свои взгляды. .

5.3.11. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
 - сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
 - стараются обеспечить поддержку каждому обучающемуся для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
 - выбирают такие методы работы, которые поощряют обучающегося развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
 - при оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
 - проявляют толерантность;
 - защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
 - принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
 - осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
 - прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
 - вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
 - стремятся стать для них положительным примером;
 - применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
 - гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.
- 5.3.12. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей учащихся;
- отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
- требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
- проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
- употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- курить в помещениях и на территории ОУ.

5.4. Общение между педагогическими работниками

5.4.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся и воспитанников или других лиц.

5.4.2. Педагогические работники избегают конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

5.4.3. Правом и обязанностью педагогического работника является оценка деятельности коллег и администрации. Преследование педагога за критику строго запрещено. В образовательных организациях не должно быть места клевете и оскорблениям.

5.4.4. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной и тактичной.

5.4.5. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами образовательного учреждения;
- поддерживают и продвигают их интересы.

5.4.6. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей; от предвзятого и необъективного отношения к коллегам; от обсуждения их недостатков и личной жизни

5.5. Взаимоотношения с администрацией

5.5.1. Образовательное учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

5.5.2. В образовательном учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель образовательного учреждения.

5.5.3. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения. Отношения администрации с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.

5.5.4. Оценки и решения руководителей должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогического работника.

5.5.5. Педагогические работники имеют право получать от администрации образовательной организации информацию, имеющую значение для его работы.

Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно искажать информацию, позволяющую повлиять на карьеру и на качество труда педагогического работника. Важные для педагогических работников решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия трудового коллектива.

5.5.6. Педагогический коллектив направляет свои усилия для создания положительного имиджа образовательного учреждения

5.5.7. Обязательства администрации перед педагогическими работниками:

-Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в образовательном учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

-Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

Представителям администрации следует:

-формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

-быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

-помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

-регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

-пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

-обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

-способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности образовательного учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

-оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

Представители администрации не имеет морального права:

-перекладывать свою ответственность на подчиненных;

-использовать служебное положение в личных интересах;

-проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

-создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;

-обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;

-предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;

-демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

-оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;

-умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

5.6. Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников

5.6.1. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) по проблемам обучения и воспитания детей, помогает смягчить конфликты между родителями (законными представителями) и детьми.

5.6.2. Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) -

о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

5.6.3. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся и воспитанников.

5.6.4. На отношения педагогических работников с обучающимися и воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательной организации. 4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

5.6.5. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся должны:

- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе ОУ в целом;

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

- высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;

- начинать общение с приветствия;

- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

5.6.6. В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;

- перебивать их в грубой форме;

- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

- разглашать высказанное обучающимися мнение о своих законных представителях;

- переносить свое отношение к законным представителям обучающихся на оценку личности и достижений их детей.

5.6.7. Прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

5.7.8.Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

5.7.9.В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок.

6. Взаимоотношения с обществом

Педагогический работник:

6.1. Является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей.

6.2. Стараются внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни избегает конфликтов и ссор.

6.3. Хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

7. Академическая свобода и свобода слова

7.1. Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При отборе и передаче информации обучающимся и воспитанникам педагогический работник соблюдает принципы законности и объективности. Тенденциозное искажение информации или изменение авторства недопустимо.

7.3. Педагогический работник может по своему усмотрению выбрать вид учебной деятельности и методы обучения.

7.4. Педагогический работник не имеет право обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

8. Личные интересы и самоотвод

8.1. Педагогический работник, директор объективен и бескорыстен.

8.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8.3. Педагогический работник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации образовательного учреждения и лицам, рассматривающим данное дело.

9. Помощь образовательному учреждению.

9.1. Педагогический работник строго соблюдает законодательство Российской Федерации.

9.2. Директор образовательного учреждения или педагогический работник может принять от родителей обучающихся и воспитанников любую бескорыстную помощь, предназначенную образовательному учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность родителям (законным представителям).

10.. Работа Комиссии по этике.

10.1. Предоставить одного кандидата для избрания его в Комиссии по этике имеет право каждое подразделение образовательного учреждения.

10.2. Также существует возможность самовыдвижения.

10.3. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения педагогического совета.

10.4. Срок полномочия председателя три года без права переизбраться на второй срок.

10.6. Члены Комиссии также избираются сроком на три года без права переизбрания.

10.7. После формирования, Комиссия по этике становится полноправным подразделением образовательной организации.

10.8. Один раз в квартал Председатель Комиссии по этике предоставляет отчет о проделанной работе директору.

10.9. Комиссия по этике принимает заявления от педагогических работников, сотрудников, обучающихся и воспитанников, их родителей (законных представителей) только в письменной форме.

10.10. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательного учреждения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

- 10.11. Председатель Комиссии подчиняется директору, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу, законодательству Российской Федерации.
- 10.12. Комиссия по этике осуществляет гражданский контроль (в данном случае этический) по работе в образовательном учреждении и только Председатель наделен полномочиями, делать замечания работникам, как в реальной, так и в виртуальной среде.
- 10.13. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагогического работника, сотрудника, обучающегося и воспитанника, их родителей (законных представителей) не собирая для этого весь состав Комиссии.
- 10.14. Председатель имеет права обратиться за помощью к директору для разрешения особо острых конфликтов.
- 10.15. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.
- 10.16. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.
- 10.17. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор и Председатель Совета комиссии информируются по их запросу.
- 10.18. На вызов Комиссией на «беседу» педагогического работника, сотрудника, обучающегося и воспитанника, их родителей (законных представителей) не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.
- Комиссия также имеет право подать жалобу на имя директора. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к директору.
- 10.19. Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя директора. В данном случае Председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.
- 10.20. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.