

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОНЕЖСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «ОИТ»)

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 14
от «21» января 2020 г.

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ АО
«Онежский индустриальный



В.Н. Казайкин

«3» февраля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О совете учреждения
(ГБПОУ АО «Онежский индустриальный техникум»)**

Онега 2020

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изм. от 08.12.2020 г.)
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 (с изм. от 28.08.2020 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Уставом техникума.

1.2. Совет учреждения - главный орган самоуправления, осуществляющий общее руководство техникумом, работающий в тесном контакте с другими органами самоуправления и руководством техникума.

II. Основные функции Совета

2.1. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития техникума.

2.2. Разрабатывает правила приема обучающихся, проведение промежуточной аттестации, перевода и отчисления обучающихся из техникума, положение о стимулировании участников образовательного процесса.

2.3. Принимает меры о выполнении решения общего собрания работников техникума.

2.4. Устанавливает режим работы техникума, разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка, определяет целесообразность создания учебно-производственных объединений с участием обучающихся.

2.5. Определяет порядок сдачи отдельных помещений и оборудования в

аренду, вступления в договорные отношения с юридическими и физическими лицами.

2.6. Разрабатывает положение о назначении стипендии.

2.7. Ходатайствует перед учредителем о внешнем изменении и дополнении в Устав техникума.

2.8. Рассматривает вопросы организации образовательного процесса, учебно-методической и исследовательской деятельности техникума.

2.9. Вносит предложения в соответствующие органы о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми наградами.

2.10. Заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность техникума, определяет дополнительные источники финансирования.

2.11. Рассматривает адресованные Совету учреждения заявления работников.

III. Структура Совета

3.1. Совет учреждения избирается на общем собрании всего трудового коллектива в количестве 11 человек сроком на 3 года. В состав Совета учреждения входят: директор, представители всех категорий работников.

3.2. Руководство работы Совета осуществляется председателем, избираемым из числа членов Совета.

3.3 Секретарь Совета учреждения избирается членами совета на первом заседании.

3.4. Секретарь ведет протокол заседания, извещает членов Совета о заседании, готовит материалы для отчета.

3.5. Совет учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца. Решения Совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета и секретарём.

3.6. Решения Совета учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов

Совета и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

3.7. Каждый член Совета учреждения обладает одним голосом, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

IV. Компетенции Совета

4.1. К компетенции Совета учреждения относится:

- предоставление участников образовательного процесса к различным видам морального и материального поощрения;
- принятие решения об исключении и переводе обучающихся из техникума;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих работников техникума от незаконного и необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность;
- принятие участия в распределении фонда социальной поддержки, стипендиального фонда.

V. Права и ответственность членов Совета

5.1 Члены Совета учреждения работают на общественных началах.

5.2. Член Совета учреждения имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета учреждения;
- запрашивать от администрации техникума предоставления всей необходимой информации для участия в работе Совета учреждения, информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета учреждения;
- досрочно выйти из состава Совета учреждения по письменному уведомлению председателя Совета.

5.3. Член Совета учреждения, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета учреждения выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

по его желанию, выраженному в письменной форме;

при отзыве представителя техникума;

при увольнении с работы, избранного членом Совета учреждения;

в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете учреждения.

5.5. После вывода из состава Совета учреждения его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы).

VI. Документация Совета

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания его членов, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.2. Книга протоколов Совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписью руководителя. Книга хранится у председателя Совета.